

質 疑 応 答 書

業務名 広島市現代美術館受付等業務

番号	仕様書頁等	質 問	回 答
①	3 (2)	人員配置に関して業務引継ぎを考慮した上でAM・PM にシフト分けし運用しても良いか。	人員配置を満たしているのであれば、受託者の運用に任せます。
②	3 (3) ①注意 1)	休憩時間の交替要員における現状運用体制につきご教授下さい。 業務単位で配置人員が複数名いる場合、業務に支障がない状況であれば、交互に昼休憩を取得して良いか。	人員配置を満たした範囲で運用されています。 仕様書 3 (3) ①注 1) 及び 5 (2) のとおりです。
③	3 (3) ①注意 3)	時期的な繁忙期はございますでしょうか。	夏季です。
④	4 (2)	団体申込を受付けてから観覧日まで、どの程度期間を設けておりますでしょうか。	団体ナビを必要とする団体申込の受付は原則 1 週間前までです。
⑤	4 (3)	団体ナビ業務における人員(数)は [参考：平成 28 年度人員配置 (最少従事者)] に反映されてますでしょうか。 また平成 28 年度団体ナビ業務における対応実績につきご教授下さい。	反映されていません。 団体申込に対応した団体ナビの人数は延 220 人です。

⑥	5 (1)	<p>業務マニュアル及び研修要領の作成とありますが、現受託者様からの引継ぎの際に参考資料として現マニュアル等々を提供いただく事は可能でしょうか。</p> <p>履行期間の前段階で業務に支障のない範疇で現場レベルでの引継ぎ及び体験入館は可能でしょうか。</p>	<p>現受託者にご相談いただくことになりましたが、事前に発注者にご相談ください。</p> <p>現受託者にご相談いただくことになりましたが、事前に発注者にご相談ください。</p>
⑦	5 (5)	<p>従事者の制服に関して仕様・条件をご教授下さい。また冬季はカーデガン等の着用は可でしょうか。</p>	<p>ブラウス、ベスト、ジャケット、スカート(パンツ)又はスーツ等、美術館にふさわしい色及び形状とします。上着の下にカーディガン等を着用することはかまいません。</p>
⑧	5 (6)	<p>従事者の指定 T シャツに関する価格をご教授下さい。また冬季などのスタイル(服装)についても併せてご教授下さい。</p>	<p>1枚 2,571円です。冬季は指定 T シャツが見える服装をしてください。</p>
⑨	5 (7)	<p>各回覧会ごとの研修につき時間外での実施とありますが、実施時間及び曜日の実績をご教授下さい。</p>	<p>監視については各展覧会開幕前日午後3時から実施しました。アート・ナビゲーターについては上記に加え、各展覧会の約1か月前に午後5時から実施しました。いずれも平日です。</p>
⑩	5 (9)	<p>消防訓練の実施は休館日でしょうか。</p> <p>また 29 年度における実施日及び時間帯につきご教授下さい。</p>	<p>開館日に行います。</p> <p>29 年度は未定ですが、28 年度は 3 月 24 日(金) 9:10~9:45 に実施しました。</p>

⑪	8 (2)	<p>現状、各業務セクションにおいて何台のパソコンを配備されておりますでしょうか。</p> <p>また通信環境（インターネット等）は、どのようになっていますでしょうか。</p>	<p>受付に1台配備しています。監視カメラのモニター用として使用していますが、開館時間以外には事務用として使用可能です。このほか、現受託者が配備したパソコンがミュージアムショップに1台あります。</p> <p>通信環境はありません。</p>
⑫	<p>別紙 1、1- (2) 備考①</p> <p>別紙 1、5- (2) 備考②</p>	<p>受付案内業務において日常英会話能力を有するものを1名以上とあるが必須でしょうか。</p>	<p>必須です。</p>
⑬	<p>別紙 1、2-⑦イ</p> <p>別紙 1、3-②ウ</p>	<p>銀行振込依頼書による入金とありますが手数料は受託者負担でしょうか。</p> <p>また指定口座（金融機関のみ）ご教授下さい。</p>	<p>入金申込書による預け入れのため手数料はかかりません。</p> <p>広島銀行です。</p>

(注) この質疑応答書は、仕様書の追補とみなす。なお、この用紙には業者名を記入しないこと。